

4. Правила приема и зачисления детей

4.1. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности по приему зачислению детей в общеобразовательное учреждение руководствуется настоящими Правилами.

4.2. Прием и зачисление в общеобразовательное учреждение осуществляется директором (лицом, его заменяющим) в течение учебного года перед периодом пребывания ребенка в общеобразовательном учреждении по журналу учета движения детей, нуждающихся в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи в порядке подачи заявлений родителями (законными представителями).

4.3. Директор или лицо, его заменяющее уведомляет родителей (законных представителей) детей за один месяц до начала комплектования дошкольных групп компенсирующей направленности о начале периода обучения по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи общеобразовательного учреждения.

4.4. Родители (законные представители) уведомляют директора или лицо, его заменяющее о согласии, не согласии на поступление в общеобразовательное учреждение на краткосрочный период обучения.

4.5. Список детей на зачисление в дошкольные группы компенсирующей направленности на период пребывания может изменяться по инициативе родителей (законных представителей).

В случае отказа родителей (законных представителей) от обучения в общеобразовательном учреждении на обучение приглашается следующий ребенок по журналу учета движения детей, нуждающихся в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

5. Возникновение образовательных отношений

5.1. Под образовательными отношениями понимается освоение детьми содержания адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт общеобразовательного учреждения о зачислении лица на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

5.3. Прием в общеобразовательное учреждение на обучение регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

5.4. При приеме в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) заполняют заявление о приеме в общеобразовательное

учреждение (Приложение 3), предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), **свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства** или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5.5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.6. Требование предоставления других документов для приема детей в общеобразовательное учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

5.7. При приеме директор (лицо, его заменяющее) знакомит родителей (законных представителей) ребенка с основными документами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения: свидетельством о государственной регистрации, уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление медицинской деятельности, с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и другими локальными нормативными актами.

5.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также **согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**

5.9. Заявление о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются директором (или лицом, его заменяющим) в **журнале приема документов в дошкольные группы компенсирующей направленности (Приложение 4).**

5.10. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается **расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение, перечне представленных документов.**

Расписка заверяется подписью директора (или лица, его заменяющего) и печатью общеобразовательного учреждения (Приложение 5).

5.11. После приема документов, указанных в пункте 5.4. настоящих Правил, образовательное учреждение заключает договор с родителями (законными представителями) ребенка об оказании образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования сроком освоения два месяца в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного образования.

5.12. Директор общеобразовательного учреждения издает приказ о зачислении ребенка в общеобразовательное учреждение в течение трех дней после заключения договора.

Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде общеобразовательного учреждения и на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет.

5.13. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

6. Договор об образовании

6.1. Изданию распорядительного акта общеобразовательного учреждения о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

6.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения образовательной программы (Приложение 6).

6.3. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Изменение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения детьми образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей ребенка и общеобразовательного учреждения.

7.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) ребенка по заявлению в письменной форме, так и по инициативе общеобразовательного учреждения.

7.3. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

7.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта общеобразовательного учреждения или с иной указанной даты.

8. Прекращение образовательных отношений

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребенка из общеобразовательного учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения), окончания срока действия договора;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребенка и общеобразовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации общеобразовательного учреждения.

8.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед общеобразовательным учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

8.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт общеобразовательного учреждения об отчислении ребенка из дошкольных групп компенсирующей направленности общеобразовательного учреждения.

Права и обязанности родителя (законного представителя) ребенка, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из общеобразовательного учреждения.