Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Павловский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Логос»

Рассмотрен на заседании Педагогического совета №4 от 26 августа 2022 года Утвержден приказом ГБОУ ЛО «Павловский центр «Логос» № 75 - ОД от 26 августа 2022 года

План работы психолого-медико-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год

гп. Павлово 2022 **Цель:** определение и организация в рамках реальных возможностей общеобразовательного учреждения (далее – ОУ) адекватных условий развития, обучения и воспитания в соответствии специальных образовательных потребностей, возрастных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья тяжелыми нарушениями речи (далее – OB3 THP) в зависимости от состояния соматического и нервно – психического здоровья.

#### Основные задачи:

- выявлять и диагностировать отклонения в развитии;
- определять характер, продолжительность и эффективность коррекционной помощи и поддержки;
- анализировать адаптацию обучающихся в условиях обучения по адаптированным образовательным программам;
- отслеживать уровень успеваемости, соответствия образовательного маршрута возможностям обучающегося;
- организовывать мероприятия по профилактике физических, интеллектуальных и эмоционально- личностных перегрузок, срывов;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития.

### План работы психолого-медико-педагогического консилиума

### (Начальное общее образование)

| No                 | Мероприятия  | Срок выполнения | Ответственный     |  |
|--------------------|--|-----------------|-------------------|--|
| п/п                |  |                 |                   |  |
| Плановые заседания |  |                 |                   |  |
| I заседание        |  |                 |                   |  |
| 1.                 | 1. Утверждение состава ПМПК. Распределение           | Август          | Председатель ПМПК |  |
|                    | обязанностей между членами ПМПК: выбор секретаря.    |                 |                   |  |
|                    | 2. Утверждение плана работы на новый учебный год.    |                 |                   |  |
|                    | 3. Анализ рабочих программ специалистов (социального |                 |                   |  |
|                    | педагога, учителя-логопеда, педагога - психолога).   |                 |                   |  |

| 2.        | 1 Маника получного напологинализа обощенования                  | Сентябрь | члены ПМПК: педагоги-                  |
|-----------|---|----------|--|
|           | 1.Медико – психолого – педагогическое обследование обучающихся: | Сентяорь | члены ПМПК: педагоги-<br>психологи     |
|           | - комплектование логопедических, психологических групп;         |          | психологи                              |
|           | - дифференциация актуальных и резервных возможностей            |          | учителя-логопеды                       |
|           | детей;  |          | у пители могопеды                      |
|           | - корректировка рабочих программ специалистов с учетом          |          |  |
|           | особенностей и потребностей обучающихся                         |          | Учитель по физической                  |
|           | 2.Определение обучающихся, нуждающихся в занятиях               |          | T                                      |
|           | ЛФК, массаже, медикаментозном лечении.                          |          | культуре, врач-педиатр                 |
|           | 3. Изучение социальной ситуации развития, положения в           |          | Социальный педагог                     |
|           | детском коллективе обучающихся                                  |          | Социальный педагог                     |
| III зас   | едание  |          |  |
| <b>3.</b> | 1.Итоги адаптации обучающихся 1 дополнительных                  | Октябрь  | Классные руководители,                 |
|           | классов, вновь поступивших обучающихся 1 - 4 классов.           |          | педагоги-психологи, врач-психотерапевт |
|           | 2.Решение вопроса о создании условий, адекватных                |          | nemic repaires:                        |
|           | индивидуальным и возрастным особенностям развития               |          | Классные руководители,                 |
|           | обучающихся (перевод в другой класс).                           |          | педагоги-психологи, врач-              |
|           |   |          | психотерапевт                          |

|    | IV заседание  |        |   |
|----|---|--------|---|
|    | <ol> <li>Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов на основе результатов речевого и психофизического мониторинга по итогам 1 полугодия.</li> <li>Комплектование классов на следующий учебный год</li> <li>Мониторинг развития обучающихся с трудностями обучения.</li> <li>Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся с трудностями обучения, направляемых на ТПМПК для уточнения образовательного маршрута по итогам обучения и динамики коррекционного воздействия первого полугодия.</li> <li>Мониторинг развития обучающихся 4 классов.</li> <li>Рекомендации по определению выбора дальнейшего образовательного маршрута обучающимся 4 классов</li> </ol> | Январь | Классные руководители, учителя-логопеды, педагогипсихологи,  Классные руководители  Председатель ПМПК, члены ПМПК  Председатель ПМПК, члены ПМПК  Учителя начальных классов, учителя-логопеды, педагогипсихологи, врачпсихотерапевт, социальный педагог |
|    | V заседание   | 1      |   |
| 5. | 1. Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся с трудностями освоения адаптированной общеобразовательной программы Подготовка документации на ТПМПК для уточнения образовательного маршрута по итогам обучения.  | Май    | Учителя начальных классов, учителя-логопеды, педагогипсихологи, врачпсихотерапевт, социальный педагог  Члены ПМПК   |
|    | 2.Итоги комплектования 1дополнительных – 4 классов  |        |   |

|                            | на 2023-2024 учебный год.   |           |                               |
|----------------------------|---|-----------|-------------------------------|
|                            | 3.Представление проекта плана работы ПМПК на следующий учебный год. |           | Председатель ПМПК, члены ПМПК |
| Внеплановые заседания ПМПК |   |           |                               |
| 6.                         | 1. Рассмотрение представлений у обучающихся трудностей              | В течение | Председатель ПМПК,            |
|                            | в освоении адаптированной программы, принятие решений               | года      | члены ПМПК                    |
|                            | по актуальным вопросам и проблемам                                  |           |                               |

# План работы психолого-медико-педагогического консилиума

# (Дошкольное образование)

| №     | Мероприятия   | Срок выполнения     | Ответственный               |  |
|-------|---|---------------------|-----------------------------|--|
| п/п   |   |                     |                             |  |
| 1.    | I заседание   |                     |                             |  |
|       | 1. Утверждение состава ПМПК. Распределение            | Август              | Председатель ПМПК           |  |
|       | обязанностей между членами ПМПК: выбор секретаря.     |                     |                             |  |
|       | 2. Утверждение плана работы на новый учебный год.     |                     |                             |  |
|       | 3. Анализ рабочих программ специалистов (социального  |                     |                             |  |
|       | педагога, учителя-логопеда, педагога - психолога).    |                     |                             |  |
| Плано | Плановые заседания                                    |                     |                             |  |
| 2.    | 1. Итоги адаптационного периода. Уточнение и          | 2/3 неделя сентября | Председатель ПМПК,          |  |
|       | определение индивидуального маршрута ребенка          |                     | воспитатели, учителя-       |  |
|       | дошкольного возраста.                                 |                     | логопеды, педагог-психолог, |  |
|       |   |                     | врач-психотерапевт          |  |
| 3.    | 1. Итоги коррекционной работы с детьми дошкольного    | 3 неделя октября    | Председатель ПМПК,          |  |
|       | возраста.   |                     | воспитатели, учителя-       |  |
|       | Результативность работы.                              |                     | логопеды, педагог-психолог  |  |
|       | Определение дальнейшего образовательного маршрута для |                     |                             |  |

| 4. | каждого ребенка. Формирование контингента обучающихся на обучение в ГБОУ ЛО «Павловский центр «Логос»  1. Итоги адаптационного периода. Уточнение и определение индивидуального маршрута ребенка дошкольного возраста.                            | 3 неделя ноября  | Председатель ПМПК, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог, врач-психотерапевт |
|----|---|------------------|--|
| 5. | 1. Итоги коррекционной работы с детьми дошкольного возраста. Результативность работы. Определение дальнейшего образовательного маршрута для каждого ребенка. Формирование контингента обучающихся на обучение в ГБОУ ЛО «Павловский центр «Логос» | 4 неделя декабря | Председатель ПМПК, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог                     |
| 6. | 1. Итоги адаптационного периода. Уточнение и определение индивидуального маршрута ребенка дошкольного возраста.   | 3 неделя января  | Председатель ПМПК, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог, врач-психотерапевт |
| 7. | 1. Итоги коррекционной работы с детьми дошкольного возраста. Результативность работы. Определение дальнейшего образовательного маршрута для каждого ребенка. Формирование контингента обучающихся на обучение в ГБОУ ЛО «Павловский центр «Логос» | 4 неделя февраля | Председатель ПМПК, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог                     |
| 8. | 1. Итоги адаптационного периода. Уточнение и определение индивидуального маршрута ребенка дошкольного возраста.   | 3 неделя марта   | Председатель ПМПК, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог, врач-психотерапевт |

| 9.  | 1. Итоги коррекционной работы с детьми дошкольного    | 4 неделя апреля | Председатель ПМПК,          |
|-----|---|-----------------|-----------------------------|
|     | возраста.   |                 | воспитатели, учителя-       |
|     | Результативность работы.                              |                 | логопеды, педагог-психолог  |
|     | Определение дальнейшего образовательного маршрута для |                 |                             |
|     | каждого ребенка.                                      |                 |                             |
| 10. | 1. Итоги адаптационного периода. Уточнение и          | 3 неделя мая    | Председатель ПМПК,          |
|     | определение индивидуального маршрута ребенка          |                 | воспитатели, учителя-       |
|     | дошкольного возраста.                                 |                 | логопеды, педагог-психолог, |
|     |   |                 | врач-психотерапевт          |
| 11. | 1. Итоги коррекционной работы с детьми дошкольного    | 4 неделя апреля | Председатель ПМПК,          |
|     | возраста.   |                 | воспитатели, учителя-       |
|     | Результативность работы.                              |                 | логопеды, педагог-психолог  |
|     | Определение дальнейшего образовательного маршрута     |                 |                             |
|     | для каждого ребенка.                                  |                 |                             |